



## Studienassistent/in / Study Nurse (m/w/d)

Die DGD Lungenklinik Hemer versorgt jährlich etwa 8.000 Patienten mit Erkrankungen der Lunge, der Atemwege und des Brustkorbs. Sie bietet alle modernen Möglichkeiten der Diagnostik und Therapie in den Fachabteilungen Anästhesiologie/Operative Intensivmedizin, Pneumologie inklusive Onkologie und Pneumologischer Frührehabilitation, Radiologie, Strahlentherapie, Thoraxchirurgie und einem Medizinischen Versorgungszentrum. Zertifizierte Zentren für Lungenkrebs, Beatmungsentwöhnung, Schlafmedizin sowie das Exzellenzzentrum für Thoraxchirurgie sind Ausdruck des fachlich hohen Qualitätsanspruchs und der überregionalen Bedeutung als Kompetenzzentrum.

Für unser Studienzentrum suchen wir ab sofort in Vollzeit eine/n

### Studienassistent/in / Study Nurse (m/w/d)

#### DAS ZEICHNET SIE AUS:

- + Abgeschlossene Ausbildung in der Gesundheits- und Krankenpflege oder als MFA, MTA, ZFA bzw. vergleichbare Qualifikation, Zusatzqualifikation zum Studienassistenten wünschenswert
- + Erfahrung in medizinischer Dokumentation, im Bereich Onkologie wären von Vorteil
- + Umfassende Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- + Hohes Maß an Eigenständigkeit, Flexibilität, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- + Soziale Kompetenz und Empathie im Umgang mit unseren Patienten



## Studienassistent/in / Study Nurse (m/w/d)

### IHRE AUFGABEN:

Sie betreuen Patientinnen und Patienten im Rahmen von klinischen Studien nach nationalen und internationalen Qualitätsstandards (ICH-GCP)

- + Organisation der Studienabläufe:  
Terminverwaltung der Visiten nach Studienprotokoll, Rekrutierung, Registrierung und unterstützende Aufklärung von Patienten, Erhebung und Dokumentation studienrelevanter Daten/Befunde in Englisch und Deutsch, Verwaltung und Archivierung der Prüfarztordner, CRFs und Patientenakten
- + Durchführung studienspezifischer Untersuchungen: Vorbereitung und Versand von Bioproben, Herausgabe-, Verwaltung der Studienmedikation, Messung von Vitalzeichen
- + Vorbereitung, Assistenz und Nachbereitung von Monitorbesuchen, Audits und Inspektionen

### DAS BIETEN WIR:

- + Interessante, vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit mit Raum für Eigeninitiative
- + Individuell abgestimmte Fort- und Weiterbildungen
- + Unbefristete Stelle
- + Arbeitszeiten nach Absprache
- + Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf
- + Vergütung nach AVR
- + Zusätzliche Altersversorgung und Sozialleistungen entsprechend dem öffentlichen Dienst
- + Jobrad, Mitarbeiter-Benefits

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich gerne unter:  
**DGD Lungenklinik Hemer - Verwaltung · Theo-Funccius-Straße 1 · 58675 Hemer**

oder per E-Mail an [anja.schmidt@lkhemer.de](mailto:anja.schmidt@lkhemer.de)

Für erste telefonische Informationen wenden Sie sich bitte an:  
**Studienkoordinatorin Anja Schmidt · Telefon +49 2372 908-2181**

